



피난처 30기 인턴 공고

Intake, Protection & Development (IPD)팀 JUMP(숙소)팀 인턴 모집

피난처

피난처 는 세계 여러 나라에서 한국에 온 국제 난민들에게 피난처를 제공함으로써 난민들이 힘과 도움을 얻어 어려움을 이기고 또 다른 누군가의 피난처가 되어주는 한 사람으로 성장하도록 돕는 미션을 기반으로 일하고 있는 단체입니다.

JUMP팀(숙소) 소개

피난처 숙소는 긴급한 상황에 처한 난민들이 찾아올 때 안식처가 되며, 숙소공동체 안에서 잠시 고통의 시간에서 벗어나 패밀리티를 형성하며 안정을 찾아가도록 돕습니다.

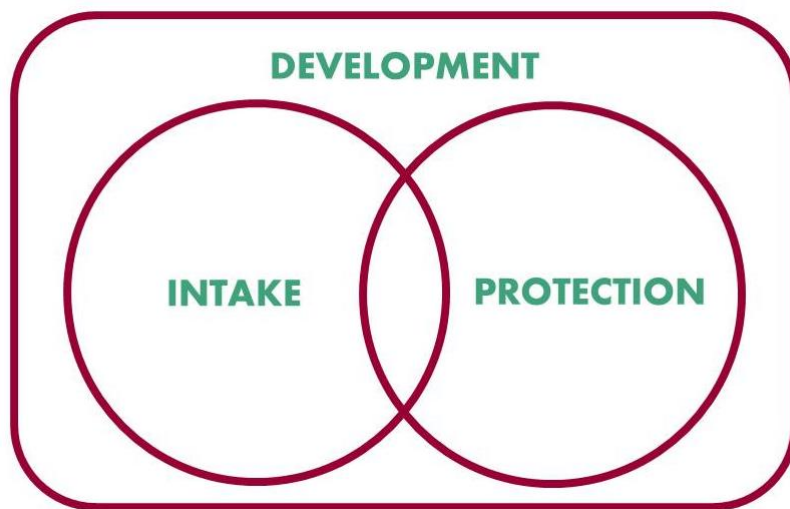
JUMP팀(숙소) 업무

- ◇ 숙소 운영 관리 : 입소인터뷰, 입퇴소관리, 식재료배분, 타 숙소연계 등
- ◇ 숙소 난민 관리 : 고충상담, 한국어수업연계, 생활관리, 퇴소 난민 팔로우업 등

JUMP팀(숙소) 인재상

- ◇ 난민에 대한 사랑과 관심이 크신 분
- ◇ 난민의 고충을 경청하고 든든한 지지자가 되어주실 분
- ◇ 여러 사람과 관계 쌓는것에 어려움이 없으신 분
- ◇ 공동체 매니징 경험 있으신 기독교인 우대

Intake, Protection & Development Team 소개



Intake, Protection & Intake 팀 업무

Intake : 환대와 소통

- ✧ 리셉션 : 피난처를 방문한 난민들을 위한 따뜻한 환대 / 응대
- ✧ 인테이크 인터뷰 : 난민의 전반적 필요와 욕구를 파악하기 위한 초기 인터뷰 진행
- ✧ 정보관리 : 난민 정보 데이터베이스 등록 / 난민방문 기록일지 관리 및 업데이트
- ✧ 연계 : 피난처 내부 팀 및 외부기관 케이스 연계 및 브리핑 업무

Protection : 난민인정 절차 상의 법적 지원 및 권리 보호

- ✧ 절차조력 : 난민인정 절차 안내 및 조력 (난민인정 신청 및 소송)
- ✧ 심층면담 : 난민사유에 대한 심층면담 및 검토
- ✧ 참고서면 : 참고서면 검토 및 작성 (국가정황, 난민사유 등의 심층조사)
- ✧ 난민 그룹 컨설팅 : 권리 보호와 소통을 위한 그룹 형성 및 논의
- ✧ 심층연구 : 난민관련 보호 및 옹호 관련 심층 주제 연구 및 공유
- ✧ 프로젝트 수행 : 보호 및 옹호 관련 프로젝트 사업 수행 참여

Development : 정체성과 커뮤니티 개발

- ✧ 동행 : 난민인정절차 과정 중의 난민과의 지속적 동행과 개발의 확장
- ✧ 정보제공 개발 : 안내를 위한 정보집 출간 기획 및 발간
- ✧ Community 형성 및 정체성 개발 프로젝트 기획
- ✧ 기관 및 기업 프로젝트 협력 : 한국사회와의 건강한 협력을 위한 프로젝트 기획 및 추진

IPD 지원 하실 때 자신의 관심 영역을 중점으로 지원하실 수도 있고 폭넓은 경험을 기대하실 수도 있습니다. 위와 같은 영역의 업무는 고유한 특성을 가지면서 서로 보완이 됩니다. 각자의 재능과 즐거움과 의지에 따라 업무를 분담하며 더불어 소통과 협력이 중요합니다.

IPD팀 인재상

- ✧ 난민과 함께 꿈을 그려나갈 분
- ✧ 기독교인 혹은 기독교 가치관에 거부감이 없는 분
- ✧ 난민과 국제 문제 및 법률관련 영역에 관심과 열의가 있는 분
- ✧ 긍정적이고 성실하며 관심의 영역에 대한 열정 기대하는 분
- ✧ 영어와 한국어가 가능하고, 제2외국어(불어, 아랍어)가 가능하신 분 우대
- ✧ 사람에 대한 관심이 많고 커뮤니케이션 능력이 좋으신 분
- ✧ 체계적인 것을 좋아하고 정리 하는 것을 좋아하는 분

하지만 우리 각자가 이런 특성을 모두 가질 수는 없을 수 있습니다.

다만 좋은 면을 서로 나누고 협력하는 팀입니다. 그런 협력에 동참하고자 하시는 분들과 함께하기를 기대합니다.

모집 개요 및 근무 일정



인원

JUMP(숙소)팀 1명

IPD팀 3명

모집일정

1. 서류 접수: 2019년 6월 21일까지
2. 인터뷰 / 번역 테스트: 2019년 6월 27일까지 (상시면접)
3. 최종합격자 발표: 2019년 6월 28일
4. 근무 시작 일자: 2019년 7월 1일
5. 인턴 오리엔테이션 일정: 7월 1일 (필참)
6. 인턴 활동 기간: 2019년 7월 1일 - 2019년 12월 31일 (6개월)

제출서류 및 방법

1. 피난처 인턴지원서 1부 + 자기소개서 1부
2. 어학 성적 증명서
3. 인턴지원서 및 자기소개서 양식(Word)을 작성 후 pnan02@gmail.com로 이메일 발송

근무시간 및 장소

근무 시간: 기본적으로 주 4일 8:30-17:30까지 풀타임 근무로 주 5일 중 하루는 오프.

근무 장소: 장승배기역 (7호선) 4번 출구에서 5분거리에 피난처 라이트하우스

근무처우

- 피난처 인턴은 무급의 자원활동입니다. 다만, 매월 소정의 활동비를 드리고 있습니다.
- 점심 식사 : 피난처는 스태프들이 함께 Chef 당번을 정하여 점심마다 건강한 식사를 조리하여 먹습니다. 다채로운 음식과 유쾌한 스태프로 북적이는 점심시간 이후에는 가벼운 산책이나 tea time을 통해 더욱 활기찬 업무 환경을 조성합니다.
- 스태프들을 위한 Coffee Station : 피난처 오피스 내 스태프만을 위해 마련된 작은 커피 및 간식 스테이션이 있습니다. 업무를 하는데 필요한 커피와 음료 그리고 허기를 채울만한 스낵들을 구비해드립니다.
- 외근시 식대 및 교통비 지원 : 출근을 하면 최대한 돈을 쓰지 않도록 합니다. 외근시 따르는 점심 식대와 교통비는 피난처에서 지원해드립니다.
- 대체근무제 : 업무시간 외 추가 근무한 시간은 인사 담당자와의 협의 후 추가 근무한 시간 만큼의 오프로 대체 가능합니다. 불가피한 경우 외에는 추가근무를 지양하고 있으며, 건강한 업무 페이스 유지를 위하여 정시 퇴근을 권장합니다.
- 인증서 : 인턴활동 경력서는 인턴십 계약기간을 마친 경우에만 발급되며 활동을 우수하게 마친 경우 추천서를 발급해 드립니다.

인턴십 문의

담당자: 김희영 간사

이메일 : pnan02@gmail.com / 대표번호 : 02-871-5382